

***ESCUELA PRIMARIA FAIRVIEW
MANUAL PARA PADRES Y ESTUDIANTES***



**1308 Fairview St
Orland, California 95963
Phone: (530) 865-1235
FAX: (530) 865-1238**

Jim Scribner, Director

***ORLAND UNIFIED SCHOOL DISTRICT
903 South St
Orland, CA 95963
(530) 865-1200***

***SUPERINTENDENTE
Victor Perry***

***PATRONATO ESCOLAR
Jeff Aguiar
Becky Brummet
Shannan Ovard
Jake Reimers***

PERSONAL DE LA ESCUELA FAIRVIEW

Jim Scribner	Director		
Marci Sanchez	Secretaria		
Neli Peña	Asistente de Asistencia		
Michelle Dobbs	Enfermera Escolar		
Marci Hansen	Asistente de la Enfermera		
Maribel Garcia	Servicios Bilingües		
Sheryllyn Byker	Asistente de la Bibliotecaria		
Lilithanny Camacho	Psicóloga		
Jiorgina Romo	Grado 4 DI		Salón 1
Michelle Silva	Grado 3		Salón 2
Tanya Foster	Grado 4		Salón 3
Allison Borges	Grado 5		Salón 4
Lucero Martinez	Grado 3 DI		Salón 5
Andreina Zarate	Grado 3DI		Salón 6
Diane Weatherman	Grado 3		Salón 7
Roxanne Barish	Grado 3		Salón 8
Rikki See	Especialista de Educación Especial		Salón 9
Itaith Esquivel	Grado 5 DI		Salón 10
Zandi Lawrence	Grado 5		Salón 11
Michelle Vallejo	Grado 4 DI		Salón 12
Elizabeth Vlach	Grado 4/GATE		Salón 13
Theresa Rivera	Grado 5 DI		Salón 14
Amy Niess	Grado 5		Salón 15
Jill Blevins	Grado 3		Salón 16
Kelly Valentine	Grado 5		Salón 17
Korin Lusardi	Grado 4		Salón 18
Christine Booth	Grado 4		Salón 19
Lindsey Reimers	Educación Física		Salón 20
Megan Hurley	Especialista de Educación Especial		Salón 21
Barbara Marzolf	Especialista de Educación Especial		Salón 22
Cory Broussard	Intervención		Salón 23
Cheryl Tuato'o	ELD Coordinator		Salón 24
Alex Cato	Intervención		Salón 25
Judyanne Frank	SEL Coach		Salón 26
Courtney Tamagni	Idioma y Lenguaje		Salón 26
Alex Cato	Intervención		Salón 28
Jessica Haley	Maestra de Música		Salón 29
	Asistente de Instrucción	Bobbie Brewster	Primera Cocinera
Cathy Reimer	Asistente de Instrucción	Suzanna Ocampo-Mendoza	Trabajador de Cafeteria I
Laura Shannon	Asistente de Instrucción	Diane Powers	Trabajador de Cafeteria II
Alma Villacana	Asistente de Instrucción	Steve Groppi	Conserje
	Asistente de Instrucción	Vicky Ross	Conserje
Christina Shannon	Asistente de Instrucción	Jeanne Bracey	Supervisora de patio

Aracely Gutierrez
patio
Sophia Lopez
Maria Jacobo
Martin Cloyd
Daniela Martin
Danily Soriano-Amparo

Asistente de Instrucción
Asistente de comportamiento
Asistente de Instrucción
SPARK
SPARK
SPARK

Kermit Houghtaling
Angela talbot
Xena Roller
Savannah Carlson-Reimer
Karina Puente Perez

Supervisor de
Guardia de cruce
Coordinadora de Spark
SPARK
SPARK

VISION Y MISION DE NUESTRA ESCUELA

La Escuela Primaria Fairview se compromete a procurar el éxito de todos los estudiantes, profesores y padres proporcionando un ambiente de aprendizaje seguro y acogedor. Los estudiantes participarán en un aprendizaje riguroso y relevante que incorpora una variedad de estilos de aprendizaje y la tecnología. Los estudiantes tomarán riesgos, se divertirán y mostrarán la creatividad mientras desarrollan habilidades de pensamiento crítico. Fairview es un lugar donde los estudiantes van más allá para aprender y crecer. Como una comunidad de aprendizaje, vamos a prepararemos estudiantes que sean respetuosos, responsables y productivos a lo largo de su vida.

INFORME DE RESPONSABILIDAD ESCOLAR (SARC)

El Informe de Responsabilidad Escolar se actualiza cada año y una copia revisada se coloca en nuestra página web en enero. Si desea una copia impresa del SARC, comuníquese con la oficina.

CONFIRMACIÓN ANUAL DE DATOS DE PADRES

Cada julio, la Confirmación de datos de padres se abrirá en Aeries. La fecha se anunciará en un anuncio anual a principios de julio. Es responsabilidad de los padres actualizar los datos en las cuentas Aeries de los estudiantes. La confirmación de los datos de los padres se puede completar a través del sitio web de Aeries o mediante la aplicación del teléfono. Los formularios en papel no están disponibles, pero la oficina puede ayudar a cualquiera que necesite ayuda.

Este código QR se puede utilizar para iniciar sesión en el Portal para padres. Los enlaces para la aplicación del teléfono se encuentran en esta página web.



LLEGADA Y DESPEDIDA

Los estudiantes que no llegan por autobús no deben llegar a la escuela antes de las 7:30 de la mañana. El sitio para dejar bajar y subir a los niños está al sur de la cafetería. **Por la seguridad de todos los niños, favor de no dejar o recoger niños en la zona de autobuses en la primera entrada del estacionamiento.**

Si necesitan sacar a sus hijos temprano los padres/guardianes deben ir a la oficina a firmar una forma.

Cuando los estudiantes son despedidos ellos necesitan ir a la parada de autobuses inmediatamente o ir inmediatamente a casa, a menos que estén en un programa patrocinado por la escuela como S.P.A.R.K. etc.

TARDANZAS

La escuela comienza a las 8:15 para los estudiantes de 4to y 5to grado, 8:27 para los estudiantes de 3er grado. Los estudiantes que lleguen tarde a la escuela, deben pasar a la oficina antes de ir a su salón. **Pedimos el apoyo de los padres para que los estudiantes lleguen a tiempo.** Los estudiantes que llegan tarde pierden tiempo valioso de aprendizaje y no escuchan las instrucciones del inicio de su día. Al llegar tarde también interrumpen el aprendizaje de los demás estudiantes.

ASISTENCIA Y AUSENTISMO

De acuerdo con las leyes estatales es un requisito que todo alumno asista clases diariamente. Las únicas excepciones son los casos de enfermedad del alumno, necesidad médica, corte, o funeral de un miembro de la familia cercana.

Todas las ausencias deben ser verificadas por los padres a través de una nota o una llamada telefónica. Para excusar una ausencia, favor de llamar a la línea de ausencias, **865-1235 ext. 3301, correo electrónico fvattendance@orlandusd.net**, o mandar una nota a la oficina con su hijo/a en cuanto regrese a la escuela indicando la razón por la ausencia. Ausencias que no son verificadas dentro de **3 días** van a pasar a ser ausencias sin excusa válida.

Política de Ausencia: Cualquier estudiante sujeto a educación obligatoria a tiempo completo o a la educación obligatoria de continuación que está ausente de la escuela sin una excusa válida tres días en un año escolar, o llega tarde o es sacado de la escuela sin una excusa válida por encima de 30 minutos más de tres días en un año escolar, es una falta injustificada y se notificará al supervisor de asistencia o al Superintendente del distrito escolar.

PROGRAMA DE ASISTENCIA INCENTIVA DE OUSD

Con el fin de que el estudiante reciba el reconocimiento de 'asistencia perfecta' él/ella debe estar presente cada día durante los días escolares (no llegar tarde por ninguna razón) y permanecer todo el día escolar (no salir temprano por ninguna razón).

ESCUELA FAIRVIEW (FV)	
Definición de Asistencia Perfecta	“ Asistencia Perfecta ” asistencia perfecta es cuando un estudiante no falla ningún día, no sale temprano y no llega tarde por ninguna razón.
Otra definición	“ Excelente ” asistencia excelente se indica que el estudiante ha llegado tarde a la escuela o se sacó temprano menos de 3 veces en un año.
Premios cada semana	Cada semana la directora elige a dos estudiantes con asistencia perfecta para un premio pequeño
Premio mensual	Trofeos Móviles de Iron Man para los salones. La clase con el porcentaje más alto de estudiantes con asistencia perfecta reciben el trofeo en su salón. Cada estudiante con asistencia perfecta por un mes recibe una oportunidad para entrar en un sorteo a fin de año.
Cada Trimestre x3	-Certificados para ganadores de asistencia Perfecta y Excelente “ -Asistencia perfecta (solamente) recibe un lapiz de Horace Mann y un certificado para un restaurante.
<u>Cada Año</u>	“Excelente”: - Certificado “Perfecto”: - Medalla - Certificado - Certificado a un Restaurante - Sorteo para una tablet Kindle – donación de Horace Mann
Por los 3 años de FV	Certificado Camiseta de la escuela CK Medalla

PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE ASISTENCIA

Los estudiantes están obligados por ley a asistir a la escuela regularmente (sección de código de Educación de California 48200. Los estudiantes que asisten a la escuela regularmente tienden a rendir mejor en la escuela que aquellos que no. Aunque los estudiantes salen por razones válidas aprobadas por el Código de Educación de California (sección 48205) y V (sección 420) (es decir, enfermedad, citas médicas, funerales de familia etc.), les falta información valiosa que no siempre se puede obtener a través del proceso de la tarea. Nosotros, junto con el estudiante y el padre, debemos asegurarnos que todos pongan un esfuerzo para lograr una asistencia perfecta. Cuando los estudiantes tienen 3 ausencias o cuando los padres del estudiante alcanzan 10 (diez) ausencias, se enviará notificación al padre. Si esta petición, no mejora la asistencia, los estudiantes se pueden referir al programa de mejoramiento de la asistencia que solicite su asistencia. El AIP puede tomar cualquiera de las siguientes acciones:

- a. Poner a los padres en un contrato formal de asistencia del distrito.
- b. Ponerse en contacto con la oficina del Fiscal del Ministerio Público por un pronunciamiento judicial.

ESTUDIO INDEPENDIENTE A PLAZO CORTO

El Distrito Escolar Unificado de Orland ha implementado la política a corto plazo para las ausencias de la escuela por vacaciones de la familia, emergencias familiares o viajes fuera del país (AR 5113 c). Si usted tiene planes de llevar a su hijo a la escuela para cualquier lugar por cinco a diez días consecutivos, por favor póngase en contacto con la oficina de la escuela para obtener un acuerdo de estudio independiente a corto plazo y cursos para su hijo.

Deben tener en cuenta los siguientes detalles importantes:

1. Esta política se aplica sólo a las ausencias de no menos de cinco, pero no más de quince (15) días consecutivos de escuela. Los estudiantes que tienen planes de estar ausente y que exceda de quince (15) días no son elegibles para acuerdos de estudio independiente a corto plazo. En el día de la undécima (16) consecutivo que su hijo falta a la escuela serán eliminados de nuestros archivos.

2. El Distrito Escolar Unificado de Orland proporcionará todo el trabajo y los materiales necesarios para que su hijo tenga éxito.
3. Los padres deben notificar a la escuela cinco días antes de salir a corto plazo. Excepto en caso de emergencia.
4. Falta de hacer la debida notificación de ausencia pendiente a funcionarios de la escuela, o la falta de solicitar un acuerdo a corto plazo de estudio independiente resultará en que todas las ausencias sean clasificadas sin excusa válida.
5. Las ausencias se referirán al Oficial del Distrito.

Si hay preguntas por favor llame a la oficina escolar.

PASEOS ESCOLARES

Un buen programa de instrucción incluye excursiones que tienen los niños fuera de las instalaciones de la escuela a un lugar donde se puede ver, en acción o en el lugar, algunas de las cosas sobre las que han estado estudiando en el salón. Cuando surgen las oportunidades el Distrito Escolar Unificado de Orland, fija las excursiones para el enriquecimiento de la educación de los niños.

Algunas notas para los padres para recordar:

* Si el padre va a tomar fotos de su niño, está bien, pero le pedimos que se abstenga de tomar fotos de otros niños con el fin de proteger su privacidad.

* Si el padre no está en la lista de voluntarios y la salida de campo se encuentra en un lugar público, entonces los padres pueden pagar por su admisión y estar allí. Ellos no pueden viajar en el autobús escolar o caminar con el grupo y su interacción sólo debe ser con su hijo.

* Si el padre no está en la lista de voluntarios y la salida de campo se encuentra en un lugar público, pero nuestra escuela alquiló la instalación o arreglos para una visita privada a continuación, los padres no pueden pagar y asistir.

Cómo convertirse en voluntario de OUSD:

1. Obtenga una "Solicitud de verificación de antecedentes" de la Oficina del Distrito. Llame y programe una cita con la Oficina de Educación del Condado de Glenn para que le tomen las huellas digitales. Lleve su formulario completo a su cita junto con su licencia de conducir. Esto sólo debe hacerse una vez durante la educación de su hijo en OUSD.
2. Complete el formulario de "Solicitud de voluntariado", disponible en la Oficina del Distrito o www.orlandusd.net/forms **(Cada año escolar)**
3. Entregue una prueba cutánea clara de tuberculosis a la oficina del distrito. El Departamento de Salud Pública ofrece pruebas cutáneas de tuberculosis los martes únicamente con cita previa.
4. Tómese una fotografía en la Oficina del Distrito para obtener una tarjeta de identificación. **Utilice siempre su credencial cuando sea voluntario. (Cada año escolar)**

BIBLIOTECA

Cada estudiante va a sacar libros de la biblioteca de Fairview cada semana con su clase. La biblioteca estará abierta antes de la escuela por lo regular todos los días a las 7:45 y pueden sacar libros hasta las 3:00 que es cuando cierran. Las actividades de las bibliotecas y los niveles esperados de ruidos varían y son publicados diariamente. La Biblioteca Fairview es un privilegio para los estudiantes y todas las reglas de conducta y de expectativa estarán en marcha y se aplicarán en todo momento.

Los libros se prestan por temporada de una semana y es el deber del estudiante ya sea devolver o renovar su libro por una semana más. Los estudiantes son responsables de los libros que han de ser devueltos con prontitud y en buenas condiciones. A los estudiantes con los libros fuera más de dos semanas de retraso no se les permitirá sacar libros nuevos. Los estudiantes con libros atrasados recibirán recordatorios verbales semanales y perderán su recreo. Detención en el recreo está diseñado para que estudiantes hagan reflexión sobre sus responsabilidades y el impacto que sus decisiones tienen en sí mismos y otros estudiantes. Además, un aviso recordatorio será enviado a casa con los estudiantes que tienen libros atrasados y deben pagar el reemplazo. Se les dará una amplia oportunidad de devolver los libros y / o para pagar el reemplazo; hasta treinta (30) días a partir de la fecha original antes de proceder a asignar una detención.

Todos los libros deben ser devueltos y / o pagados antes de fin del año escolar o permanecerán en el expediente del estudiante a través de todas las Escuelas Unificadas de Orland.

TAREA

Los maestros individuales establecerán políticas de tarea dentro de su salón de clases. Las consecuencias por no completar la tarea pueden variar de un maestro a otro. Consulte con el maestro de su estudiante si tiene alguna pregunta. Se anima a todos los estudiantes a leer un mínimo de minutos diarios.

TEXTOS

Es responsabilidad de cada estudiante cuidar de los libros y otros materiales escolares. Los materiales y libros desgarrados o mal tratados se deben pagar por el estudiante. Se recomienda que mantengan los libros forrados durante el año escolar. A fin de año, se van a detener las calificaciones hasta que se paguen los libros dañados o perdidos.

LOS SERVICIOS DE LA CAFETERÍA

Precios de comida: Desayuno- No Cargo Almuerzo- No Cargo Extra Leche- \$0.40 Extra Jugo- \$0.50

La leche es incluida con su alimento de la cafetería. Puede comprar leche para acompañar un almuerzo hecho en casa. Notifique a la oficina y proporcione una nota del médico si su hijo/a tiene alergias alimentarias específicas que requieren sustitución de alimentos. Cuando estén en la cafetería, los estudiantes deben permanecer en sus asientos y hablar con voz normal.

No se podrá sacar comida de la cafetería.

Los estudiantes deben limpiar lo que ensucian.

VISITANTES A LA ESCUELA

Para mantener la seguridad de los alumnos de Fairview, toda persona visitando la escuela necesita pasar por la oficina para obtener un pase de visitante antes de pasar a su lugar de destino. Todas las visitas a los salones, pasillos, y al patio de recreo necesitan de ser previamente acordadas con el director y el/ la maestro/a.

LOS VISITANTES ESTUDIANTILES

Los visitantes estudiantiles no son permitidos en la escuela. El seguro de responsabilidad civil de la escuela no cubre a los estudiantes que no estén matriculados en nuestra escuela. La única excepción es para visitas extendidas (al menos dos semanas) en cuyo caso un estudiante puede ser matriculado oficialmente en escuela.

TELÉFONO

Los estudiantes necesitarán pases para ir a la oficina cuando sus maestros de salón les den permiso para utilizar el teléfono de la oficina. El teléfono de la oficina escolar solamente se podrá utilizar por los niños en casos de enfermedad u otra emergencia—y no para hacer arreglos sociales. Los teléfonos celulares se permiten en la escuela si están asegurados en la mochila, apagados durante horas escolares, y solo se usan a fin del día escolar. Se le quitará el teléfono a cualquier estudiante que no siga las reglas sobre los teléfonos. Los padres van a tener que venir a la oficina para recoger el teléfono. La primera ofensa será una advertencia y la segunda será una referencia de disciplina o citación. La escuela no se hace responsable por estos elementos.

EMERGENCIAS

En caso de enfermedad o heridas a un estudiante en la escuela, se hace todo el esfuerzo para ponerse en contacto con los padres por teléfono. Es importante que la escuela tenga un archivo de personas de contacto con información completa de números de emergencia.

Por favor avise a la oficina escolar inmediatamente sobre cualquier cambio de dicha información.

LA MEDICINA EN ESCUELA

Ninguna persona en la escuela puede diagnosticar una enfermedad o lesión; ni pueden administrar cualquier medicina, incluyendo aspirina, sin una autorización oficial de un doctor. Formas para permitir a la escuela administrar medicamentos están disponibles en la oficina escolar. Los estudiantes no pueden traer medicina sin receta a la escuela.

Por favor notifique a la oficina escolar de cualquier problema médico o físico que podrían afectar la rutina diaria normal del niño. Los estudiantes cuyos padres desean que su estudiante no participe en la clase de educación física, debido a enfermedad o lesión, deben traer una nota de los padres aun así se les excusara por dos días. Si desean sacarlos de educación física por más de dos días se necesita una nota de su doctor.

BOCADILLOS

Invitamos a los estudiantes a traer bocadillos y almuerzos saludables a la escuela. Todos los salones de la Escuela Fairview trabajan para proveer un ambiente saludable para que los estudiantes aprendan y crezcan. Esto incluye la hora de la merienda y almuerzo. Las cosas dulces y bebidas dulces deben ser consumidas en tamaños pequeños. Los estudiantes pueden aprender, enfocarse más y disfrutar todo mejor cuando comen alimentos saludables que les dan nutrición y energía.

No se permite alimentos que no sean saludables

No se permiten bebidas con cafeína o de energía

No se permite chicle o dulces

Bocadillos Saludables para la Escuela

Frutas frescas, secas, pasas

Pretzels

Queso

Galletas Saladas (grano integral es mejor)

Mitad de torta

Verduras crudas

Muffins bajo en grasa

Yogur

Cajitas de Jugo (100% jugo)

Palomitas (sin mantequilla)

Nueces

Cereal sin azúcar

Agua en botella

Barritas de Avena (Granola Bars)

queso de hebra

Favor de no enviar los siguientes

Sopa Top Ramen

Papitas, Hot Cheetos, Takis y Chips

Galletas – Pop Tarts

Cosas que requieren estar refrigeradas

Postres

Alimentos altos en azúcar o grasa

Toda la comida debe ser consumida en la cafetería o en el área designada. La comida no debe de ser compartida con otros estudiantes.

LA SEGURIDAD DE BICICLETA/PATINETAS

Se requiere el uso de casco para estudiantes que utilicen sus bicicletas para llegar a la escuela. La bicicleta será confiscada a cualquier alumno que llegue a la escuela sin un casco, hasta que los padres lleguen a recoger la bicicleta o traigan un casco para poder usar la bicicleta. Si necesita ayuda para proporcionar un casco, favor de llamar a la oficina y trataremos de ayudarle.

LA TRANSPORTACIÓN DE AUTOBÚS

Si tiene algún problema con el transporte en camión, llame al 865-1207.

Notifique a nuestra oficina inmediatamente si:

1. Hay algún cambio de domicilio.
2. Su hijo va a ser transportado a otro lugar. Debe entregar una nota con la información necesaria o el niño tendrá que ir a casa en el camión que lo lleva normalmente. Favor de incluir el domicilio y firma de padres. Por favor procure que la nota esté en la oficina 90 minutos antes de la salida del autobús.

Todos los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Orland que van a la escuela en el autobús están sujetos a ciertas regulaciones hasta llegar a su escuela o a la parada cerca de su casa. Debido a que la conducta de los pasajeros puede afectar directamente su seguridad y la de otros, las siguientes regulaciones aplican en todo momento, incluyendo a actividades escolares.

1. **Los pasajeros** deben obedecer las **instrucciones y direcciones del chofer del autobús en todo momento.**
2. **Los pasajeros** deben llegar a la parada del autobús a tiempo y esperar su llegada en un lugar seguro.
3. **Los pasajeros** deben subir al autobús de manera ordenada e ir directamente a sus asientos.
4. **Los pasajeros** deben permanecer sentados mientras el autobús esté en movimiento y no obstruir el pasillo con las piernas, pies, u otros objetos. Al llegar a su destino los pasajeros deben permanecer en sus asientos hasta que el autobús se detenga y solo hasta entonces, pasar al pasillo y dirigirse directamente a la salida.

5. **Los pasajeros** deben ser cordiales con el chofer del autobús y demás pasajeros.
6. **Debido** a que pueden resultar serios problemas con la seguridad de los niños por motivo de ruidos o mal comportamiento que distraiga al chofer, el hablar o reír en voz alta, gritar, cantar, chiflar, forcejear, tirar cosas, fumar, comer, tomar, pararse o cambiar de asiento, son acciones prohibidas, que puede conducir a la suspensión del privilegio de viajar en el autobús de la escuela.
7. **No** se deberá sacar ninguna parte del cuerpo, manos, brazos o cabeza por la ventana
8. **Los pasajeros** deben mantener limpio el autobús y el área de sus paradas de autobús. No deberán dañar o maltratar el equipo del autobús.
9. **No** se permite ningún animal en el autobús sin el expreso consentimiento del director o persona designada.
10. **Los pasajeros** deberán mantenerse atentos al tráfico al bajar del autobús.

Los pasajeros que no cumplan con los anteriores reglamentos serán reportados al director de la escuela, quien determinará la seriedad de la falta y tomará la acción correspondiente. En todos los casos de mala conducta, el estudiante y sus padres serán notificados. En caso de una severa violación o repetición de ofensa, se le podrá negar transportación al estudiante por un período determinado por el director, que puede ser por el resto del año escolar. **Ejemplos de consecuencias posibles** son: Primera ofensa será dos días de perder el privilegio (suspensión) del autobús, la segunda será 5 días de suspensión del autobús, la tercera ofensa resultará en un mes de suspensión del autobús, y la cuarta ofensa será suspendido/a para el resto del año escolar.

CÓDIGO de VESTUARIO

Los estudiantes deben venir a la escuela con ropa apropiada. Todos los alumnos deberán mostrar la debida atención a la higiene personal, pulcritud, modestia y normas de vestuario y apariencia en la escuela. Aspecto general del estudiante no debe atraer atención indebida ni provocar vergüenza al usuario o a otros. Si un aspecto o vestido distrae de la atmósfera general de la instrucción, crea disturbios o viola el Código de Vestimenta del Distrito o el Código de Vestimenta, Decencia y Salud del Estado, él o ella no está apropiadamente vestido/a. Todas las decisiones relativas a la conveniencia de vestido permanecen con la administración. Los Tribunales de California apoyan reglamentos escolares sobre la aparición de los estudiantes siempre y cuando sea razonable y claro. (CAC, Título 5, sección 302) Además, el distrito reconoce la importancia de vestirse apropiadamente y aseo personal como una habilidad de carrera, ya que la mayoría de los trabajos requiere vestirse apropiadamente.

SOMBREROS- se pueden usar en los sitios escolares y en autobuses solo bajo las siguientes condiciones:

1. La protección contra el sol se permitirá afuera de los edificios durante el día escolar.
2. Los sombreros solo se pueden usar para la protección contra el sol o en tiempo frío.
3. El peto del sombrero hacia adelante.
4. No se permiten palabras, dibujos o señales inapropiadas en los sombreros.
5. Los sombreros no se pueden usar dentro de los edificios. Infracción de esta regla será la confiscación del sombrero y se almacenarán en la oficina y pueden ser devueltos al final del día escolar.
6. Dentro del salón los maestros ponen las reglas del cuidado y seguridad de los sombreros.

ACCESORIOS

1. El uso del maquillaje, joyas, o otros accesorios deben mantenerse a un mínimo apropiado para el nivel de grado. Cualquier objeto de valor deberá permanecer en casa, la escuela no se hace responsable de objetos personales perdidos o robados.

CHAQUETAS

1. No se permiten chaquetas con insignias que denotan pandillas.
2. Chaquetas, o chamarras pueden tener gorra: pero solo las pueden usar afuera o en mal tiempo.
3. La ropa debe estar a la medida de la persona—ni una talla muy grande ni una talla muy chica.

CAMISAS-BLUSAS

1. Deben tener tirantes, y usarse como es debido. No se permiten medias camisetas, medias blusas, blusas sin mangas, blusas de tubo, camisetas de rejilla ni ningún tipo de blusas escotadas. El “corte bajo” generalmente se define como más de tres pulgadas por debajo de la cuello.
2. No se permite ropa decorada con lenguaje inapropiado, palabras, dibujos, o señales que hacen referencia a drogas, alcohol, violencia, pandillas, discriminación, o sexo.
3. No se debe ver el estómago, o la espalda cuando la persona está caminando o está sentada.

PANTALONES

1. Los pantalones no deben arrastrar en el suelo ni tener ser una talla más grande de lo normal.
2. Los pantalones no deben estar ni demasiado grandes ni demasiado apretados para no llamar la atención indebidamente. La administración mantiene la discreción sobre lo que es apropiado.
3. Los pantalones deben quedar arriba de la cadera y mantenerse al nivel de la cadera aun cuando la persona esté caminando y aun cuando estén cubiertos.
4. La lengua del cinto debe estar fajada en la asa del pantalón.

SHORTS/FALDAS/VESTIDOS

1. Shorts, faldas, y vestidos con aberturas deben ser de una medida razonable que se define no estar más arriba de los dedos cuando están las manos al lado de la pierna. Los vestidos con abertura también deben conformarse con estas medidas.

ZAPATOS

1. Zapatos apropiados deben usarse a toda hora, con todas las agujetas en sus agujeros, las lenguas hacia adentro, y todas las hebillas abrochadas. Los zapatos deben ser apropiados para actividades en el patio de recreo y educación física.
2. Las sandalias deben tener correa atrás.
3. Pantuflas y sandalias de dos correas en frente (conocidas como flip flops) no se permiten.

ROPA INTERIOR

1. La ropa interior no debe ser visible.

ROPA

No se aceptan prendas que anuncien, promuevan o muestren sustancias ilegales (alcohol, drogas, productos de tabaco, etc.), actividades ilegales o establecimientos de alcohol, malas palabras, insinuaciones sexuales o dobles significados.

ASUNTOS DE PANDILLAS

No se permiten colores o símbolos, asociados con pandillas. Esto incluye, pero no está limitado a – cinturones largos, red de cabello, pañuelos, o gorras estilo “beanie”. No se permiten cadenas de cartera en la escuela.

Los estudiantes que no sigan las reglas del código de vestir serán enviados a la oficina. El estudiante puede cambiarse a ropa apropiada disponible en la oficina. Si no hay ropa disponible, el estudiante puede llamar a casa para asistencia, pero no puede abandonar la escuela para cambiarse. Si la infracción no se remedia el estudiante se quedará en un área designada por la administración por el resto del día y hacer las tareas asignadas. El tiempo fuera del salón por este motivo será anotado como ausencia para la clase. Se considerarán reincidentes como desafío a la autoridad y se impondrán sanciones.

DERECHOS

Los estudiantes y el personal tienen el derecho de:

- ❖ Seguir la educación sin interferencia en el proceso de aprendizaje;
- ❖ Ser tratado con dignidad y respeto en la escuela;
- ❖ Asistir a la escuela en un ambiente seguro físico y emocionalmente.

ESTÁNDARES DE COMPORTAMIENTO ESTUDIANTIL

ASISTENCIA

Se espera que los estudiantes asistan a la escuela regularmente. La política del distrito escolar y la ley estatal requieren la asistencia diaria a la escuela para los jóvenes entre las edades de 6 y 18 años.

CIUDADANÍA

Se espera que los estudiantes sean buenos ciudadanos. Se espera que:

- ✓ Siga todas las reglas y regulaciones.

- ✓ Respetar la autoridad, la propiedad y los derechos de los demás.
- ✓ Tratar a los demás como les gustaría ser tratados.

Es acoso (Bullying)?

Cuando **2 amigos** dicen o hacen algo *sin querer* que hace daño a otro, y a ambas personas les resulta divertido, eso es **BURLA**.

Cuando alguien dice o hace algo que hace daño *no intencional* y lo hacen una vez, eso es **GROSERO**.

Cuando alguien dice o hace algo que hace daño intencional y lo hacen una vez, eso es **MALICIOSO**.

Cuando alguien dice o hace algo que hace daño intencionadamente y lo sigue haciendo incluso cuando se le dice que se detengan o les demuestras que estás molesto/a, eso es **ACOSO (BULLYING)**.

REGLAS DEL PATIO DE RECREO

Las reglas generales para todo el equipo:

1. Ningunos saltos o maromas desde arriba de los juegos del patio de recreo.
2. No jugar el juego de “La Traes” en o alrededor del equipo.
3. Utilicen buenos modales y buen sentido.
4. Para contar a alguien fuera de una pieza de equipo deben contar a 50 por unos y deben decir cada número claramente, “uno y dos y tres y...”
5. No reboten las pelotas contra cualquier edificio.
6. No se trepen a los postes o porterías.
7. Tiren la basura en su lugar.
8. El juego de “La Traes” solo en el campo.

REGLAS DE LA ESCUELA

SE RESPONSABLE

SE RESPETUOSO

SE IMPRESIONANTE

Estamos muy orgullosos de los estudiantes de nuestra escuela. Creemos que todos los niños tienen derecho a sentirse seguros en la escuela y todos los niños tienen derecho a aprender. Para poder proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro, esperamos un comportamiento apropiado de todos los estudiantes.

NORMAS

1. Obedecer a todos los adultos en la escuela.
2. Siga las instrucciones la primera vez que se le den.
3. No haga comentarios groseros ni responda a los adultos.
4. No hay chicle en la escuela. No se deben traer dulces ni refrescos a la escuela.
5. No se permiten juguetes electrónicos ni armas de juguete; o cualquier otro juguete (esto incluye cartas de Pokémon) en la escuela. La escuela no es responsable de ese tipo de artículos.
6. Los estudiantes no deberán traer a la escuela discos compactos, reproductores de mp3, tecnología iPod, etc., excepto cuando sea necesario para presentaciones en el aula. Los teléfonos celulares deben estar apagados durante el horario escolar. La escuela no se hace responsable de este tipo de artículos.
7. No se permite la venta de bienes muebles ni el trueque.
8. Permanezca en su área asignada.
 - a. Obtenga un pase antes de ir a la oficina.
 - b. No se permite jugar dentro o alrededor de los baños, bebederos, portabicicletas, quads y al lado de las aulas.
 - c. No holgazanear en los pasillos.
 - d. Cuando suene el timbre, ve a clase.
 - e. Permanezca en el terreno de la escuela. Manténgase alejado de las vallas.
 - f. No escupir.
 - g. No usar malas palabras ni gestos obscenos.

- h. No se permiten palabras groseras y/o hirientes a otros.
- 9. Todos los estudiantes deben CONGELARSE al escuchar la "campana de congelación". La campana suena 2 minutos antes de que los niños regresen del recreo.
- 10. Sea seguro y sea cortés.
 - a. No correr en quads o pasillos.
 - b. No arrojes piedras, arena u otros objetos.
 - c. Mantenga las manos y los pies apartados.
 - d. No se permite el contacto corporal como patear, golpear, empujar, jugar a pelear, hacer zancadillas, jugar bruscamente o luchar.
 - e. No se permite lanzar pelotas a otros, excepto en juegos organizados como Dodgeball.
 - f. No escupir.
 - g. Sin malas palabras ni gestos obscenos.
 - h. No se permiten palabras groseras y/o hirientes a otros.
 - i.

REGLAS DEL EQUIPO DEL PATIO DE JUEGOS

Reglas generales para todos los equipos:

- | | |
|---|---|
| 1. No se permiten volteretas ni saltos desde el equipo. | 6. No trepar a los postes de la portería ni topes |
| 2. No jugar a etiquetar sobre o alrededor del equipo. | 7. No tirar basura |
| 3. Utilice buenos modales y buen sentido. | 8. Jugar a etiquetar sólo en el campo. |
| 4. Para contar a alguien con una pieza de equipo, debes contar hasta 50 de a uno y debes decir cada uno número que dice claramente: "uno y dos y tres y..." | |
| 5. No se permite rebotar pelotas en los edificios. | |

BARRAS

1. No pararse en las barras.
2. No atar ropa al equipo.
3. Sólo muévete hacia la pared Falcon.
4. No girar en las barras.

COLUMPIOS

1. Prohibido subirse al columpio
2. Gire sólo cuando esté sentado.
3. Una persona por columpio.
4. Gire sólo de adelante hacia atrás.
5. NO EMPUJAR

DESLIZAR

1. Sube las escaleras.
2. Siéntate y deslízate con los pies primero.
3. Un estudiante a la vez
4. No se permiten otras actividades en el tobogán.

BOLAS DE TETER

1. No se balancee sobre la cuerda ni con la mano en el pelota.
2. No trepar por los postes.

Las reglas del juego están publicadas en el patio de recreo.

Reglas Tetherball

1. El servidor es la primera persona de la fila o el ganador del juego anterior.
2. Al ganador sólo se le permite permanecer en durante un juego adicional. (2 juegos en total)
3. El servidor solicita al retador qué lado del círculo que desean se paran sobre los cuales forma que quieran para golpear la pelota.
4. El servidor golpea la pelota y luego espera hasta que el retador toca el balón.
5. La siguiente no es permitido durante el juego: detener o retener el balón, tocando la cuerda con cualquier

parte de su cuerpo, tocando el poste con cualquier parte de su cuerpo, o pasando por encima de la línea que divide en dos el círculo.

6. No hay accesos dobles o empujar el balón. Cuando cualquiera de estos signos el jugador que rompe la regla queda fuera del juego.
7. El ganador es el que envuelve la pelota con fuerza alrededor del poste sin romper cualquiera de las reglas de jugar.

Reglas Dodgeball

1. Todos los estudiantes que están de pie en la parte exterior del círculo no pueden entrar en el círculo al lanzar la pelota. Si ellos de banda no contarán y no van a obtener una re-do.
2. No se lanza será superior a la cintura. Si alguien lanza una bola y golpea a un estudiante en la cabeza, el lanzador está automáticamente fuera de juego. El jugador expulsado no podrá participar en cualquier juego de balón prisionero para el resto del día.
3. No más de 8 jugadores pueden estar en el centro del círculo a la vez. (A menos que sea un juego de eliminación mientras que un adulto supervisa.)
4. Una vez que comienza el juego, los jugadores en el exterior deben quedarse y no podrán desplazarse dentro del círculo de mejores miradores. Los jugadores que tratan de mover a otorgar serán solo una advertencia y si lo vuelven a hacer se les pedirá a abandonar el juego.
5. Nadie en el exterior del círculo se permite el paso adentro, alrededor o delante de otro jugador para conseguir la pelota. Esperar a que la pelota cruce la línea de fuera de límites y la persona más cercana a la pelota llega a tomar la siguiente tirada. Si la pelota a otro que no coge la pelota antes de que rueda más allá de ellos o si los golpea y rebota, el balón sigue siendo suya para recuperar y tirar.
6. Una vez que un jugador es golpeado en el interior del círculo del lanzador va a lugares con ellos y el jugador que fue golpeado al comercio recibirá la pelota.

Reglas Cuatro Cuadradas

El objetivo del juego de cuatro cuadrados es la eliminación de los jugadores en las plazas de más alto rango para que pueda avanzar al más alto cuadrado sí mismo. La plaza de más alto rango es cuadrada # 1 con el peor clasificado ser cuadrada # 4. La corte es una gran plaza en cuartos en cuatro cuadrados más pequeños. Las "líneas exteriores" son los que van alrededor de los bordes más exteriores de toda la corte. Los "Dentro de las líneas" son los que dividen a la corte en cuatro cuadrados y que se cruzan en el centro de la cancha.

1. Un jugador podrá utilizar sus manos para golpear la bola.
2. El jugador en cuadrado # 1 es el jugador mejor clasificado y por lo tanto el "Servidor". El balón se inicia desde esta plaza al comienzo de cada partido. El servidor se iniciará el juego al dejar caer la pelota en su propia plaza antes de llegar a la plaza de otro jugador.
3. Cada vez que la pelota rebota en una plaza, el dueño de ese cuadrado debe golpear la bola en otra casilla.
4. Una vez que el balón toca en un cuadrado, sólo el propietario de ese cuadrado puede tocar la bola siguiente. Si ellos no tocan la pelota antes de que entre en otra plaza, están fuera. Si otro jugador golpea la bola antes de que el dueño hace, entonces el otro jugador está fuera.
5. La pelota debe rebotar una vez y sólo una vez en la plaza de un jugador antes de ser golpeado a otro cuadrado. Si la pelota rebota más de una vez en la plaza de un jugador, entonces el jugador está fuera.
6. Si un jugador golpea una pelota y aterriza en una "línea de interior", el jugador está fuera.
7. Si una bola se golpea y cae detrás de una "línea externa" la pelota está fuera de límites y el jugador que dispara esta fuera.
8. Si la bola cae en una "línea externa" la pelota está en juego.
9. Si un jugador golpea la bola con una parte del cuerpo distinta de las manos que están fuera.

Reglas para los Barras

1. Sólo se puede ir en una dirección cuando se juega en la barra. (Del campo al oeste hacia la biblioteca)
2. Sólo una persona a la vez puede estar en la barra. Todos los demás deben esperar su turno en la línea.
3. Los estudiantes que esperan en línea van a estar en una línea recta en el suelo, manteniendo las manos y los pies para sí mismos.

4. No se pueden guardar las manchas, dejar que la gente toma "cortes" o de obtener su punto de regreso si sale de la línea por cualquier razón aparte de hablar con un supervisor de patio.
5. No se permite girar.
6. Usted no puede ayudar a otros en las barras.
7. No está permitido colgar boca abajo o hacer voltea en las barras.
8. No se le permite caminar a través de la zona de bar para llegar al campo del mediodía cuando los estudiantes están en las barras. Por favor caminar.
9. Asegúrese de que está a una distancia segura de los estudiantes que dan vueltas en las barras.

Reglas para la estructura de juegos y Columpios

1. Las estructuras de juegos y columpios están en el Paseo de la única zona. (Verde acolchado)
2. Los estudiantes sólo pueden caminar por allí cuando están en las estructuras de juego.
3. Etiqueta, persecución, mantener lejos, agarrar, sujetar y/o empuje no están permitidos en el Paseo de la única zona.
4. Los estudiantes no están autorizados a subir en los lados exteriores de las estructuras de juego, diapositivas o barandillas.
5. **El usuario no puede saltar fuera de cualquiera de los columpios, estructuras o resbaladillas.**
6. Pasos y las paredes de roca se van a utilizar correctamente.
7. Sólo 1 persona puede venir abajo la resbaladilla a la vez. Deben sentarse en su parte inferior con los pies en frente a ellos, y se enfrenta hacia adelante.
8. Los estudiantes no pueden subir hasta la diapositiva o ir por la borda.
9. Los estudiantes que utilizan los columpios se enfrentarán a la biblioteca al hacer pivotar.
10. Los que no pueden pivotar ladear hacia afuera, torcer las oscilaciones de los círculos, permanecer sobre o horcajadas sobre el asiento.
11. Es posible contar a alguien fuera de un columpio contando hasta 20 por 1 o de 100 por 5 de. Se cuenta cada oscilación completa (adelante y atrás) para que todos tengan un giro justo.
12. Usted no puede contar con alguien si hay otra oscilación disponible.

Plan de disciplina positiva

Disciplina como un proceso continuo

Todos los que están conectados con la escuela deben entender que la disciplina es un proceso, no un producto. El personal debe trabajar junto para lograr la mayor consistencia posible, y deben estar preparados para revisar y adaptar los procedimientos cuando no son efectivos. Habrá una revisión anual de la póliza y los procedimientos escritos.

Principios de Disciplina:

1. Buena disciplina es positiva en lugar de negativa en la naturaleza.
2. Buena disciplina es justa, consistente, digna, y de buen temperamento.
3. Conferencias con maestros, directores, y padres deben lograr que se lleve a cabo un comportamiento aceptable en el salón.

Disciplina del Salón

Todos los estudiantes pueden comportarse apropiadamente cuando eso se espera de ellos y cuando los estándares de conducta son claramente comunicados con ellos. Los maestros en la Escuela Primaria Fairview siguen una disciplina firme y eficaz de control de los salones.

1. Cada maestro desarrollará su propio plan de disciplina y reglas de su salón junto con las reglas de la escuela y refuerzo positivo. Métodos de refuerzo positivo son usados para reconocer y animar el comportamiento deseado. La mayor ventaja de este acercamiento es que cada estudiante está al tanto de las expectativas y las consecuencias, es responsable por su propio comportamiento, y es premiado cuando muestra el comportamiento deseado. También cada día se empieza de nueva cuenta, sin asuntos pasados.

Ejemplos de refuerzo positivos:

- Actividades de tiempo adicional (juegos, arte, manualidades)
- Trabajos (tareas) especiales
- Notas de reconocimiento (reportes de cumplimiento, notas a la casa, etc.)

Privilegios especiales

2. Un estudiante es enviado a la oficina por acción disciplinaria solamente después de que el maestro ha intentado un número de intervenciones o el comportamiento es de una naturaleza seria o violenta. Así pues, las referencias a la oficina serán manejadas con más severidad.

Ejemplo de Disciplina Progresiva del Salón:

Hablar con el estudiante
Darles tiempo, ya sea adentro o afuera del salón
Contacto con los padres
Consecuencias del salón: (detención, escribir oraciones, carta de disculpas, detalles de trabajo, etc.)
Si se le da una Citación (referencia de disciplina) por escrito
Suspensión del salón (2 días máximo por cada referencia, se requiere que el maestro notifique a los padres.)
Referencia administrativa

Refuerzos Positivos

Premios Fantásticos (*blue slips*) - cuando notamos que un niño está haciendo algo bueno, el adulto le dará un Premio Fantástico. Todos los viernes, hay un “recreo de Premios Fantásticos” por 10 minutos gratis de tiempo adicional. También, los estudiantes entran en un sorteo para una rifa de que a dos niños por grado se les da un premio.

Buenas Referencias y Llamadas a Casa – los estudiantes pueden ser enviados a la oficina por hacer algo bueno y el director llamará a la casa para compartir la buena noticia con los padres.

Pases de Falcón Fever- Este pase permite al estudiante ser “primero en la fila” del almuerzo por ese día.

OFENSAS Y CONSECUENCIAS DE DISCIPLINA

Ofensas menores:

Correr en los pasillos
Decir malas palabras o cosas a otros (ausencia de profanidad)
Jugar después de la campana (cuando tienen que quedarse quietos (sin moverse))
Estar en los pasillos sin un pase
Aventar objetos (sin intento de lastimar o herir a otros o a alguna propiedad)
Jugar Rudo (sin intento de dañar)

Opciones de Consecuencias:

Detención del recreo
Trabajo (usualmente se trata de limpiar alrededor de la escuela)
Consecuencias alternativas
Tiempo Fuera (Tiempo para pensar en lo sucedido)
*** 3 ofensas menores en una semana resultará en una conversación con un administrador y posiblemente recibirá una referencia de disciplina en escrito.

Ofensas Medianas o Mayores:

Burlas (físicas / verbales)
Profanidad, vulgaridad, o comentarios raciales
Golpear, patear, o empujar
Arrojar objetos (con intento de lastimar o herir a otros o a alguna propiedad)
Falta de respeto o desafiar
Vandalismo menor (ningún daño serio)
Instigar a otros a hacer algo (pelear, fastidiar, robar)

Opciones de Consecuencias:

Referencia de disciplina
1- Referencia de disciplina
Se envía carta de referencia de disciplina a los padres
2- Referencia de disciplina
Maestra hará llamada a casa
3- Suspensión dentro de la escuela (1)

- El Director llamará a los padres
- 4- Suspensión en casa (1)
 - El Director llamará a los padres, conferencia con los padres
- 5- Suspensión en casa (3)
 - SST conductual, plan de comportamiento
 - El Director llamará a los padres
- 6- Suspensión en casa (3-5 días)
 - Posiblemente colocar en lugar alternativo

Ofensas Mayores: Mandar al estudiante a la oficina

- Pelear
- Intimidar / Perseguir / Acosar
- Vandalismo Mayor (costoso para reparar)
- Robar (mayor / repetidamente)
- Armas
- Posesión de tabaco o sustancias controladas / parafernalia

Opciones de Consecuencias: A la discreción del director

- Citación
- Suspensión dentro de la escuela (1-3 días)
- Suspensión en la casa (De 1 a 5 días)
- Consecuencias alternativas

Ejemplo de Disciplina Administrativa Progresiva:

- Comportamientos Inapropiados Repetitivos
 - Suspensión dentro de la escuela
 - Suspensión en casa
 - SST / Contrato de Comportamiento
 - Referencia a la Clase de Oportunidad
 - Referencia a Expulsión

Acción o comportamiento ilegal – estudiantes pueden / y serán arrestados por el departamento de policía local junto, con las consecuencias de la escuela

***IMPORTANTE** La administración puede imponer diferentes grados de contabilidad dependiendo de la circunstancia. Ejemplo por dañar propiedad:

- Escribir en un escritorio- primer ofensa, la maestra puede pedir que limpie el escritorio
- Grabar o tallar en un escritorio – primera ofensa, suspensión escolar y pagar los daños
- Entrar a la escuela después de las horas escolares y pintar paredes –audiencia de expulsión, presentar una denuncia.

Prácticas de Disciplina:

Detención del Recreo: 15 minutos de detención durante la hora del recreo.

Detalles de Trabajo: El estudiante hace algún trabajo alrededor del salón o de la escuela. Por ejemplo: juntar basura, lavar mesas, organizar materiales escolares, etc.

Citación: Una referencia escrita para documentar el comportamiento inapropiado y requiere una firma del padre y que regrese a la escuela al día siguiente. Las citaciones son acumulativas y las consecuencias de recibir una citación se hacen progresivamente más serias. Cada trimestre, cada estudiante empieza de nuevo con cero citaciones.

Consecuencias Alternativas: Otras consecuencias que son razonables para esa ofensa cometida y que sea efectiva para ese estudiante individualmente. Por ejemplo: un estudiante hace un escrito de profanidad en lugar de recibir una citación por usar profanidad.

Tiempo Afuera: A un estudiante se le aleja de su salón o no se le permite hacer alguna actividad por un

tiempo especificado para que el estudiante pueda pensar y “calmarse” antes de regresar. El tiempo fuera es de menos de 2 horas. Si un tiempo fuera es de más de 2 horas, es considerada una suspensión del salón.

Suspensión del Salón: El maestro tiene el derecho de suspender a un estudiante de su salón por hasta 2 días. Es la responsabilidad del maestro de llamar a los padres, llenar la documentación necesaria, hacer arreglos para que el estudiante vaya a otro salón, y arreglar o juntar el trabajo o la tarea del estudiante para que haga durante el periodo de suspensión.

Suspensión Dentro de la Escuela: Una suspensión del director de 1 a 5 días donde el estudiante va a un salón alternativo para la suspensión en lugar de ser enviado a casa. Aun así, a los padres se les requiere que asistan a una conferencia con el director y afirmar documentación de la suspensión. Se le pedirá al maestro que le dé trabajo / tarea al estudiante.

Suspensión en Casa: *Suspensión* en casa por 1-5 días. Será designado tareas y trabajo al nivel de su grado. Es requisito que los padres asistan a una conferencia con la directora y firmar las formas de suspensión. Se le pedirá al maestro que le dé trabajo / tarea al estudiante.

Expulsión: Es una audiencia formal por violaciones del código de educación o por ofensas repetidas del código de educación para determinar si el estudiante será removido de la escuela por hasta un año. El Consejo de Educación conduce una audiencia y toma una decisión en cualquier recomendación de expulsión.

Bullying- El acoso escolar se define como un patrón de actos deliberados, negativos, hirientes, agresivos que trabaja para inclinar la balanza del poder físico, emocional o social. Comportamiento motivado por prejuicio u odio es similar a intimidaciones, hostigamiento, insultos intolerantes o epítetos, fuerza o amenaza de fuerza o vandalismo. Comportamiento odioso o sesgado está motivado en parte o en su totalidad por hostilidad hacia una persona real o percibida de la raza, nacionalidad, religión, discapacidad, género u orientación sexual.

TABACO

No se permite el consumo de tabaco en los locales. La administración quiere informar a todos los estudiantes, padres y personas asistiendo a cualquier actividad escolar que el Distrito Escolar Unificado de Orland es un Lugar Libre de Tabaco de 24/7. El Patronato del Distrito Escolar Unificado de Orland votó prohibir el uso de productos de tabaco de cualquier tipo, en o sobre cualquier propiedad de la escuela en todo momento incluyendo el horario del día escolar y fines de la semana. Tabaco se define como cigarros, puros, tabaco de pipa, tabaco, tabaco sin humo/masticación y todas las demás clases y formas de consumo de tabaco.

PBIS- Una Visión General

Nuestro programa de toda la escuela se basa en intervenciones de comportamiento positivo y apoyos (PBIS). Personal, padres, estudiantes, administradores y miembros del consejo han trabajado en estrecha colaboración para apoyar y abogar por PBIS en todas las escuelas del Distrito Escolar Unificado de Orland. Este manual fue desarrollado, por lo que sus contenidos se ajustan a los principios de PBIS de una manera que se ajuste a los objetivos, la misión y la cultura de la escuela de Fairview.

PBIS en la escuela es un marco basado en la investigación que se ha demostrado para mejorar el clima escolar, reducir los problemas de comportamiento, y aumentar el tiempo de instrucción académica en las escuelas (para más información ir a (www.pbis.org)). Dos áreas principales de énfasis en PBIS son la prevención y la instrucción de la conducta social. PBIS se basa en la idea de que cuando a los estudiantes se les enseña claramente definidas las expectativas de comportamiento y provisto de respuestas predecibles a su comportamiento, tanto positivos como correctivas, todos los estudiantes son más propensos a cumplir con esas expectativas.

En colaboración, nuestro personal y estudiantes han desarrollado procedimientos para toda la escuela para llevar a cabo lo siguiente:

1. Definir Expectativas De Comportamiento. Tres expectativas de comportamiento claramente definidas están definidas en normas positivas y sencillas. En Fairview todos los estudiantes serán: **RESPETUOSOS, RESPONSABLES, IMPRESIONANTES.** Estas expectativas se definen en todos los entornos escolares en la matriz expectativas incluida en este manual.

(**IMPRESIONANTE** quiere decir: pasar por encima y más allá de lo que se espera de usted, que muestre buen carácter e inspirar a otros con el ejemplo.)

2. Enseñar Las Expectativas De Comportamiento. Las expectativas de comportamiento y procedimientos de la escuela se les enseña a todos los estudiantes, y se enseñan en contextos reales. Las expectativas de comportamiento se imparten utilizando los mismos formatos de enseñanza aplicadas a la enseñanza académica. La justificación de las reglas y expectativas de comportamiento se presentan para cada valor, y el personal demuestra ejemplos de cómo se ve el comportamiento esperado con el ajuste. Los maestros

utilizarán los escenarios más comunes en el entorno de demostrar el comportamiento esperado, sino que también pueden mostrar ejemplos del 'camino equivocado' para hacerlo - que también es importante que los estudiantes aprendan lo que es un comportamiento no aceptable, pero debería prestarse más atención a el comportamiento deseado. A continuación, los estudiantes se les da la oportunidad de practicar el "camino correcto", hasta que tengan un rendimiento fluido. Se han creado planes de lecciones para cada ajuste, enseñado y algunos están incluidos en este manual.

3. Reconocer Comportamientos Adecuados. Una vez que las conductas apropiadas se han definido y enseñado, necesitan ser reconocidas sobre una base regular. Dar retroalimentación positiva regularmente cuando los estudiantes utilizan comportamientos que se les ha enseñado es un paso crítico para la enseñanza y el mantenimiento de un comportamiento deseado. Fairview ha desarrollado un sistema de reconocimiento como el reconocimiento regular de comportamiento deseado en la escuela. Ambientes positivos o negativos para los estudiantes y el personal son el resultado de la acumulación de las interacciones individuales positivas o negativas. La investigación sugiere que una proporción de 5:1 positivo a negativo fomenta los entornos escolares más positivos y productivos. Las interacciones positivas pueden ocurrir de muchas maneras significativas (palmaditas en la espalda, sonrisas, palmadas, golpes de puño, alabanza verbal), pero el objetivo de un sistema de reconocimiento es proporcionar un recordatorio regular a todos los miembros del personal para encontrar a los niños haciendo lo correcto. Las interacciones negativas son cualquier momento que damos atención a los estudiantes por el comportamiento problemático (por ejemplo, "Mike, por favor, mantén las manos y los pies a ti mismo", "Recuerde clase, todos los ojos mirando el maestro.", "Kristen, es un dibujo hermoso, pero es el tiempo para iniciar matemáticas") Como escuela nos esforzamos para lograr y mantener una proporción de 5:1 para todos los estudiantes. "Premios de Halcón" se les da a los estudiantes siendo **RESPECTUOSO, RESPONSABLE, IMPRESIONANTE**. Esto les da 10 minutos de recreo extra los viernes y su nombre en un sorteo semanal de la caja de tesoros. Dos estudiantes por grado se eligen cada vez.

El personal también da pases para entrar primero en el almuerzo a estudiantes que se encuentren siendo **RESPECTUOSO, RESPONSABLE, IMPRESIONANTE**.

Mensualmente, estudiantes que no tienen delitos mayores tienen una actividad de recompensa. Los ejemplos serían: películas, juegos, montaje, etc.

4. Respuesta A La Conducta Problemática. A pesar de nuestros esfuerzos para establecer de forma proactiva a los estudiantes para el éxito del comportamiento y para prevenir problemas de comportamiento, todavía habrá incidentes de problemas de comportamiento. Cuando se trata de responder a los problemas de comportamiento tenemos tres objetivos principales:

- a) Asegurar de que todos estén seguros,
- b) Reducir al mínimo la pérdida de tiempo de instrucción para todos los estudiantes (incluyendo el estudiante que participó en el comportamiento problemático),
- c) Enseñar a los estudiantes el comportamiento adecuado para usar en lugar de la conducta problemática.

Cada ocurrencia de la conducta problemática es una oportunidad importante para enseñar el comportamiento adecuado y deseado para el estudiante. En el desarrollo de este programa, es nuestra responsabilidad proporcionar consecuencias justas y consistentes para los problemas de comportamiento que se centran primero en enseñar a los estudiantes la conducta apropiada y luego conseguir que se dediquen a la instrucción académica lo más rápido y seguro posible. Nuestro equipo ha desarrollado un modelo de disciplina progresiva que será utilizado en la escuela. Se centra en la enseñanza y en prevenir casos futuros de mal comportamiento. Cuando los estudiantes violan las expectativas de comportamiento, se les informará de que su comportamiento no era aceptable y cómo se relaciona con las reglas de la escuela.

Consecuencias consistentes y justas se les dará a los estudiantes que violen las reglas de la escuela. Los miembros del personal completarán una revisión de comportamiento y enviarán al director cuando ambos comportamientos problemáticos menores y mayores se producen en la escuela. El comportamiento referido describe el problema de conducta y las acciones tomadas por el miembro del personal.

PBIS REGLAS DE LA ESCUELA			
ÁREA/ AJUSTE	RESPECTUOSO	RESPONSABLE	IMPRESIONANTE
Todos lugares	<ul style="list-style-type: none"> • Apropiada voz • Usar palabras y acciones amables • Espera tu turno • Seguir direcciones 	<ul style="list-style-type: none"> • Respetar personal y propiedad de la escuela • Se honesto • Caminar mirando hacia adelante • Limpiar alrededor de uno 	<ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer su ayuda a compañeros y adultos • Alentar a otros • Hablar en contra de la intimidación/bullying

	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenga las manos, pies y objetos para sí • Permanezca en áreas designadas para estudiantes 		<ul style="list-style-type: none"> • Buen Ciudadano • Tener una actitud positiva • Ponerse a prueba diario • Cuidar uno al otro
Línea de Lonche	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar calmado y tranquilamente • Usar voces bajas • Mirar hacia adelante • Esperar su turno 	<ul style="list-style-type: none"> • Manos al lado de sí • Pies en la línea 	<ul style="list-style-type: none"> • Sonrisas tranquilas • Formar línea en silencio • Alentar a otros en silencio
Cafetería	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar calmado y tranquilamente • Mantener comida, manos, pies y objetos a sí mismo • Usar voces bajas • Amablemente devolver la bandeja al servidor • Comer amablemente • Dejar que cualquier persona se sienta junto a ti 	<ul style="list-style-type: none"> • Saber tu número de lonche • Mantener las dos manos en la bandeja • Mantener área limpia • Sentarse con los pies en el suelo y sentaderas en la banca y mirar hacia la mesa • Pagar en la cafetería antes o después de escuela • Si se te cae algo, recogerlo • Desechar apropiadamente alimentos que no comió 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayudar a otros limpiar • Si algo no va allí, limpiarlo • Dejar tu área más limpio que cuando llegaste
Entrando/ Saliendo	<ul style="list-style-type: none"> • Ser cortés de otras clases todavía en sesión • Sonrisas tranquilas 	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar al patio de recreo en silencio • Manos y cuerpo para sí mismo 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenerse en silencio
Patio de recreo/ Recreo	<ul style="list-style-type: none"> • Jugar de manera justa • Usar las habilidades de resolución de problemas • Usar y compartir equipo adecuadamente • Mantener manos, pies y objetos a sí mismo • Usar palabras amables • Ser un buen ciudadano • Seguir instrucciones 	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar hacia y de el patio de recreo • Usar baños del patio de recreo • Jugar juegos apropiados • Congelar cuando suene la campana • Mantenerse en áreas designadas • Pase para estar en pasillos • Jugar el juego de “La Traes” solo es permitido en áreas con césped 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener buenos modales • Demostrar rasgos de personaje positivos • Invitar a otros jugar • Divertirse • Tomar la ruta más directa a clase en silencio
Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> • Usar voz baja • Usar palabras amables • Mantener manos, pies y objetos a sí mismo • Leer en silencio después de seleccionar tu libro • Entrar en silencio • Regresar libros en orden • Empujar silla 	<ul style="list-style-type: none"> • Seguir instrucción de adulto • Regresar cosas a su lugar • Usar el tiempo apropiadamente • Tratar libros con cuidado • Vuelva a dejar los libros adecuadamente • Regresar libros a tiempo y en buena condición 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayudar a otros buscar libros • Alentar y ayudar a otros para poner libros y materiales donde van • Sea consciente de su tiempo con los libros populares
Laboratorio de Computadoras	<ul style="list-style-type: none"> • Usar voz baja • Usar palabras amables • Mantener manos, pies y objetos a sí mismo • Levantar la mano para pedir ayuda • Mantener manos en su área de trabajo • Mantener manos limpias durante y después de tiempo en la computadoras 	<ul style="list-style-type: none"> • Seguir instrucción de adulto • Regresar cosas donde van • Mantener manos en el regazo, ojos en monitor durante instrucción • Preparar área de trabajo para siguiente clase de acuerdo a instrucciones de adulto 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayudar a tus compañeros

Baños	<ul style="list-style-type: none"> ● Respetar privacidad ● Usar voz baja ● Mantener manos, pies y objetos a sí mismo ● Mantener pies en el suelo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Lavar manos con jabón por 15 segundos ● Usar baño durante recreo ● Usar pase de baño ● Regresar a clase rápido y tranquilamente ● Mantener baño limpio y seco ● Salir en cuanto termines 	<ul style="list-style-type: none"> ● Recordar a otros usar el baño apropiadamente ● Reportar mal uso del baño
Pasillo/ Banqueta (durante la escuela)	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar voz baja y silenciosa ● Mantener manos, pies, y objetos a sí mismo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar pase de pasillo ● Caminar ● Mantenerse a la derecha mirando hacia enfrente ● Caminar en las línea(s) indicadas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantener las puertas abiertas para otros ● Recoger basura ● Sonreír y saludar apropiadamente a otros ● Dejar pasar a otros primero ● Tranquilamente caminar a clase ● Saludar a visitantes a la escuela
Alineando fuera de los salones (Cuando suena el timbre y rotaciones)	<ul style="list-style-type: none"> ● Formarse en línea tranquilamente ● Mantener manos, pies y objetos a sí mismo ● Usar palabras como, 'Disculpe', 'Gracias' y 'Por Favor'. ● Cuando integrando para formándose en línea-entrar hacia atrás de la línea 	<ul style="list-style-type: none"> ● Líneas derechas ● Mantener cuerpo alejado de paredes y postes ● Mirar hacia el frente ● Mantener manos, pies, y objetos a sí mismo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Filas singulares -en silencio ● Listo para aprender ● Sea lo mejor de sí
Línea de bus	<ul style="list-style-type: none"> ● Respetar espacio personal ● Usar voz baja ● Mantener manos, pies y pertenencias a sí mismo ● Usar palabras apropiadas ● Ser amable a conductores y otros adultos ● Seguir instrucción 	<ul style="list-style-type: none"> ● Sentarse y estar en su línea de bus ● Reportarse directamente a la línea de tu autobús ● Reunir pertenencias antes de que llegue el autobús ● Mantenerse detrás de la línea amarilla después de escuela ● Dejar celular apagado y en la mochila al menos de que estés hablando a casa ● Bocadillos saludables están bien 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar buenos modales y palabras amables como 'Por favor' y 'Gracias'
La transición de un salón a otro / rotaciones ** Profesor afuera de la puerta	<ul style="list-style-type: none"> ● Esperar tranquilamente afuera hasta que el / la maestro/a te invite a pasar ● Respetar escritorio y pertenencias de otros ● Dejar lapis/material del salón en el salón 	<ul style="list-style-type: none"> ● Caminar rápido, tranquilamente y directamente a tu salón/grupo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Saludar a tu maestro(o)